



## 管理職対象/半日研修

New

# 議会答弁研修

～議会対応への必要な行動を習得するために～

### ➤ 本研修の概要とねらい

議会は、憲法、地方自治法に定められた地方自治体に必置かつ最高の意思決定機関です。執行機関とともにまちづくりの車の両輪となる非常に重要な役割を担っています。

議員からの質問に対して論理的かつ説得力のある答弁をするスキルは管理・監督職にとって必須のものです。

当研修は、講師の自治体での所属長としての議会当日や議会に臨むにあたっての心構えや準備などの経験を踏まえた、講義と演習（ロールプレイ）を併せた他にはない内容となっています。

### ➤ 主なコンテンツ

- ・議会と議員の立場について
- ・議会に臨む心構え（準備）と基礎的な力について
- ・基礎体力づくりの方法について
- ・説得力のある答弁と答弁の際の留意点について
- ・こんなときどうしますか（場面別対処法）
- ・答弁ロールプレイ

（詳細は裏面のタイムテーブルをご参照ください）

### ➤ 演習/実習の内容

講義・演習（ロールプレイ）

他

### ➤ 受講対象（推奨）

主に管理職の方  
（はじめて議会に出席する方・議会への出席回数の少ない方含む）



一般社団法人 日本経営協会講師  
澤村 一誠（さわむら いっせい）

中核都市の職員として財政、企画調整、こども政策、産業振興と幅広い分野で経験を積み、人事課長として市全体の労務管理、人事制度の運用、人材育成方針の策定などを手掛ける。2021年に市役所を退職後、株式会社MIRAIO TERRACEの代表、日本経営協会の講師として活躍する。

主に、コミュニケーション、マネジメント、メンタルヘルス、コンプライアンス研修を指導している。

### 本講師の他の研修

- コーチング
- メンタルヘルス
- コンプライアンス

# 議会答弁研修

## 半日研修タイムテーブル案

研修テーマ	ポイント
1 講師自己紹介及び研修目的、グラドルールの共有	講師の自治体職員時代の議会答弁デビューの際の失敗談や今だから話せる話、日常の議員との関わりでの経験談をお伝えし研修への関心を高めます。
2 議会と議員の立場について	議公用語や議会の設置根拠、議員の役割などをお伝えし、議会、議員の存在を身近に感じることで研修後も「議会」を意識する契機にさせていただきます。
3 議会に臨む心構え(準備)と基礎的な力について	議会本番に臨むために必要な心構えと基礎的な力(基礎体力)、普段からできる準備などについてお伝えし議会対応への意識を高めていただきます。
4 基礎体力づくりの方法について	基礎体力をつけるための具体的な方法(情報整理方法や議員の質問へのアンテナの張り方)などをお伝えし議会対応への必要な行動を習得していただきます。
5 説得力のある答弁と答弁の際の留意点について	説得力のある答弁と説得力のある答弁のために必要な普段の取り組みについてお伝えし、答弁力のアップにつなげていただきます。
6 こんなときどうしますか(場面別対処法)	当初予算、補正予算、決算審査、条例制定などの場面別の対処法や「検討」と「研究」使い分け、困ったときの対処法についてお伝えし答弁の実践力を習得していただきます。
7 答弁ロールプレイ	研修の総まとめとして委員長、質問者、答弁者になっていただくの模擬答弁及び講師からの講評により答弁能力を高めていただきます。
8 振り返りとコミットメント	研修の振り返りにより受講者の議会出席への意識を高め、普段からのご自身のブラッシュアップ、スキルアップの必要性を認識していただきます。

### ■本研修を受講した研修生の感想

- ◆ロールプレイングで他の方の答弁を聞くことができ、とても分かりやすかったです。
- ◆実例に即した内容でわかりやすかった

### ■本研修コーディネーター担当者からのワンポイントメッセージ

- ◆公務経験を活かした、自身の体験を踏まえた解説は大変わかりやすいです。

## 本研修に関するお問い合わせ

一般社団法人 日本経営協会 関西本部  
〒550-0004 大阪市西区靱本町1-8-4(大阪科学技術センタービル)  
電話 06-6443-6925 FAX 06-6441-4319  
URL <http://www.noma.or.jp>